

benchmark schoon

handboek

Versie: 16 december 2015

**Gemeente
Schoon**



Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Milieu

NVRO
benchmark

Inhoud

Inhoud	3
1 Benchmark op hoofdlijnen	4
2 Methodiek	6
2.1 Uitgangspunten	6
2.2 Benchmarkdriehoek en Prestatiegebieden	7
2.3 Prestatie-Indicatoren en Factoren	7
2.4 Vergelijking	7
2.5 Validatie	7
3 Beheerthema Schoon	8
4 Prestatiegebieden Beleid <i>en</i> Resultaat	10
5 Prestatiegebied Kosten	11
5.1 Structuur	11
5.2 Gegevensbasis	12
5.3 Kostensoorten	12
5.4 Gegevens en Indicatoren	12
6 Prestatiegebied Vaardigheden	14
7 Basisgegevens	15

1 Benchmark op hoofdlijnen

Benchmark Schoon

De Benchmark Schoon is een initiatief van Gemeente Schoon en NVRD. Een benchmark is een **krachtig kennis-, netwerk- en managementinstrument**. Het biedt objectieve stuurinformatie en de onderlinge vergelijking prikkelt om te leren van elkaar. Daarbij is het waardevol om deel uit te maken van een netwerk van professionals dat tegen dezelfde vraagstukken aanloopt. De Benchmark Schoon probeert het leerproces zo veel mogelijk te ondersteunen middels benchmarkbijeenkomsten (benchlearning). Hierin worden benchmarkresultaten onderling besproken worden en is er veel ruimte is om elkaars aanpak en best practices te delen.

Belangrijke uitgangspunten van de Benchmark Schoon zijn:

- **Leren van elkaar centraal:** het leren van elkaar in een netwerk van gemeenten staat centraal
- **Balans** tussen de te leveren inspanning en de management- en leerbehoefte van gemeenten
- **Duidelijke afbakening en definitie:** Duidelijke afbakening van onderwerpen en definitie van indicatoren zodat een uniforme vergelijking mogelijk wordt
- **Hoog niveau van vergelijking:** de benchmark streeft naar een hoog niveau van vergelijking (>90%): dit betekent een maximale afwijking van <10% van aangeleverde brongegevens en bijbehorende resultaten. Binnen deze marge is de kennis- en managementfunctie van de benchmark geborgd.
- **Afwijkingen transparant:** gegevens die niet voldoen aan de gevraagde definities of gewenste nauwkeurigheid worden zoveel mogelijk transparant gemaakt
- **Flexibel:** sommige gegevens worden uitgevraagd op meerdere aggregatieniveaus zodat organisaties zelf een keuze kunnen maken voor het aggregatieniveau waarop men de benchmarkgegevens kan aanleveren en wil vergelijken.



Doelgroep: voor wie is deze benchmark bedoeld?

De benchmark is bedoeld voor **gemeenten**. Afhankelijk van het type organisatie of de leerbehoefte wordt gekozen voor een bepaalde invalshoek of verdieping.

Wat wordt van een deelnemende organisatie verwacht?

Hoe actiever de participatie van deelnemende organisaties des te waardevoller het leerproces is. De Benchmark Schoon zoekt hierbij naar een goede balans tussen inspanning die een organisatie moet leveren bij het aanleveren van gegevens en de benodigde informatie voor een leerzame benchmark en uniforme vergelijking.

Resultaat

Concrete resultaten van de benchmark zijn:

- Deelname aan een **netwerk van experts**
- **Individuele rapportage:** in een oogopslag uw eigen resultaten naast die van andere organisaties (al dan niet anoniem afhankelijk van het onderdeel en de wens van de deelnemers zelf);
- **3 Benchmarkbijeenkomsten:** bespreken resultaten, netwerken, uitwisselen kennisvragen;
- **Algemene rapportage:** algemene analyse op geaggregeerd niveau van resultaten en ontwikkelingen.

Kalender

De benchmark kent een jaarlijkse cyclus. In onderstaande tabel wordt de cyclus weergegeven zoals die jaarlijks plaatsvindt:

- **Start invullen gegevens:** april
- **Bijeenkomst 1 (+tussenrapportage):** mei-juni
- **Bijeenkomst 2 (+tussenrapportage):** september-oktober
- **Definitieve Eindrapportage:** oktober
- **Bijeenkomst 3:** november

Eigendom, anonimiteit, kwaliteit

Gemeente Schoon en NVRD hanteren kwaliteitsregels voor de benchmark en de daarin te onderscheiden fasen van gegevensvergaring, gegevensbeheer, gegevensvalidatie, rapportage en benchlearning. De gegevens die u aanlevert in het kader van deze benchmark worden vertrouwelijk behandeld. Het eigendom van de individuele data blijft in handen van de deelnemende organisatie. Individuele organisatie-specifieke data en resultaten worden nooit zonder expliciete goedkeuring vooraf van de organisatie zelf naar buiten gebracht of buiten de benchmark om gedeeld met andere individuele organisaties. Wel wordt er een algemene, publiek toegankelijke, niet naar unieke organisaties herleidbare rapportage opgesteld met gemiddelde (geaggregeerde) resultaten.

Webapplicatie

De vragenlijsten zoals deze door de NVRD worden samengesteld, worden uitgevraagd met behulp van een online webapplicatie. De NVRD stelt de vragenlijsten samen en beheert deze online vragenlijst incl. de gegevens die daarin door de deelnemers worden aangevuld.

Kosten deelname

De Benchmark Schoon wordt door Gemeente Schoon gratis aangeboden haar leden. Vanaf 2014 is deelname aan de Benchmark Gemeente Schoon een aparte bestedingscategorie voor de zwerfafvalgeldden. Ook niet-deelnemers aan Gemeente Schoon kunnen de kosten en uren besteed aan deze benchmark uit deze gelden financieren.

Gemeente Schoon en NVRD

Gemeente Schoon is een programma van de VNG voor en door gemeenten en wordt uitgevoerd door Rijkswaterstaat en de NVRD. Als onafhankelijk kenniscentrum ondersteunt Gemeente Schoon gemeenten op het thema Zwerfafval. Als uitvoeringspartner van Gemeente Schoon geeft de NVRD, als kennis- en netwerkorganisatie op het gebied van afval en openbare ruimte, vorm aan het ontwerp van deze benchmark en voert deze tevens uit.

2 Methodiek

2.1 Uitgangspunten

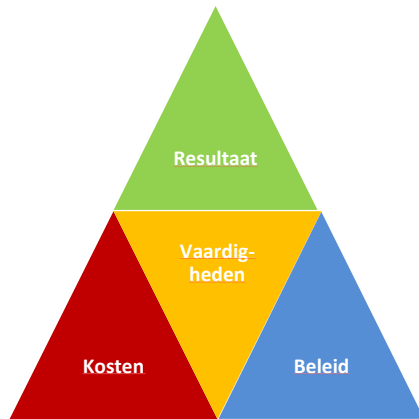
Benchmarking is een leergerichte vergelijking van aanpak en prestaties. De hoofddoelstelling van de benchmark is het vergroten van het sturend vermogen van beleids- en operationeel verantwoordelijken van gemeenten en reinigings-organisaties. Dit wordt gedaan middels het bij elkaar brengen van professionals in een **leeromgeving** waar kennis en ervaring wordt uitgewisseld ondersteund en geprikkeld door **kwantitatieve resultaten** op kern-prestatie-gebieden.

Onderstaand worden de belangrijkste uitgangspunten van de Benchmark Schoon weergegeven:

- **Leren van elkaar:** leren van elkaar in een netwerk van gemeenten staat centraal
- **Managementinstrument + kennisinstrument:** het ontwerp van een standaard voor uniforme vergelijking met afgebakende thema's en begrippen die bruikbaar is als management- en kennisinstrument
- **Balans:** uitgangspunt is een balans tussen inspanning en opbrengst. De gevraagde gegevens moeten tegemoet komen aan de management- en leerdoelen van gemeenten en tegelijkertijd een verantwoorde vergelijking en analyse mogelijk maken op KPI's en relevante verklarende factoren
- **Vergelijkbaarheid en uniformiteit:** eenduidig afgebakende begrippen en definities, zoals vastgelegd in oa. dit handboek
- **Aansluiting zoeken bij andere standaarden:** zo veel mogelijk aansluiting zoeken bij bestaande standaarden en administratieve inrichtingen
- **Niveau van vergelijking:** Deze benchmark streeft naar hoog niveau van vergelijking van >90% ofwel naar een maximale afwijking van brongegevens van <10%. Aangenomen wordt dat binnen deze marge de belangrijkste doelen van benchmarking (management, beleid en operationele sturing) mogelijk zijn. In deze benchmark zijn vastomlijnde definities vastgesteld van brongegevens en indicatoren. Daarnaast wordt er veel aandacht besteed aan de juiste aanlevering van gegevens door deelnemende organisaties en controle daarvan door de benchmarkorganisatie (validatie). Met name bij het prestatiegebied Kosten is het belangrijk om in het oog te houden dat een benchmark geen accountantscontrole of rekenkamer-onderzoek is. De benchmarkorganisatie heeft niet de middelen om bij organisaties achter de schermen te kijken, noch hebben alle deelnemende organisaties altijd alle gevraagde brongegevens 1 op 1 inzichtelijk in de financiële administratie of het beheersysteem. Wanneer er sprake is van afwijking die na validatie niet door een organisatie kan worden gecorrigeerd, wordt dit in deze benchmark zoveel mogelijk kwalitatief geïnventariseerd en transparant gemaakt naar alle deelnemers. Daarnaast wordt er aan deelnemers gevraagd zelf een oordeel te vellen over de mate van afwijking met het gevraagde in de benchmark. Hierdoor ontstaat er per indicator een vrij goed beeld van het niveau van vergelijking.
- **Afwijkingen transparant:** van gegevens die niet voldoen aan de gevraagde definities of de gewenste nauwkeurigheid wordt de afwijking zoveel mogelijk transparant teruggekoppeld in rapportages e.d.
- **Flexibel:** gegevens worden uitgevraagd op meerdere aggregatieniveaus zodat organisaties zelf een keuze kunnen maken voor het aggregatieniveau waarop men de benchmarkgegevens kan aanleveren en wil vergelijken. Aggregatieniveaus zijn zodanig dat het tegemoet komt aan de verschillende management- en leerbehoeften van verschillende typen organisaties (bv. regievoerend of met eigen dienst)

2.2 Benchmarkdriehoek en Prestatiegebieden

Centraal in deze benchmark staat de 'Benchmarkdriehoek'. Deze driehoek geeft de belangrijkste prestatiegebieden weer en staat symbool voor de onderlinge afhankelijkheid tussen deze gebieden. Verandering of bijsturing in het ene gebied heeft ook gevolgen voor de andere gebieden.



- **BELEID:** in dit prestatiegebied staan centraal de doelen die gemeenten zichzelf stellen op het beheerthema Schoon (bijv. kwaliteit, beleving)
- **RESULTAAT:** in dit prestatiegebied staan centraal de resultaten die gemeenten op deze doelen behalen centraal (bijv. kwaliteit, beleving)
- **KOSTEN:** in dit prestatiegebied staan de kosten die gemeenten maken voor het bereiken van bovenstaande doelen en resultaten
- **VAARDIGHEDEN:** in dit prestatiegebied staan centraal de gekozen aanpak en organisatievorm die gemeenten kiezen om bovenstaande doelen en resultaten te bereiken
- **(BASISGEGEVENS):** gegevens op basis waarvan gemeenten kunnen worden gekarakteriseerd of prestaties kunnen worden berekend (bijv: aantal inwoners of m²-areaal)

2.3 Prestatie-Indicatoren en Factoren

Per prestatiegebied zal er worden ingezoomd op een aantal passende *kwantitatieve* of *kwalitatieve* **indicatoren** en **factoren**.

- **Indicatoren:** Indicatoren signaleren een prestatie en maken vergelijking tussen deelnemende organisaties mogelijk. Dit kunnen *kwantitatieve* indicatoren zijn bijvoorbeeld 'kosten per inwoner', 'kosten per m²'. Daarnaast zijn er *kwalitatieve* indicatoren waarmee de aanpak van organisaties op een bepaald punt inzichtelijk worden gemaakt. Beide typen indicatoren maken een leerproces mogelijk. Kwantitatieve indicatoren prikkelen tot het stellen van de 'waarom-vraag'. Kwalitatieve indicatoren geven een direct inzicht in de aanpak en keuzes van andere organisaties in het benchmarknetwerk.
- **Factoren:** Factoren zijn elementen die een prestatie beïnvloeden. Dit kunnen vaste, relatief niet-beïnvloedbare factoren zijn, maar ook beïnvloedbare factoren ofwel 'management-factoren' / stuurknoppen. Relatief vaste factoren zijn bijvoorbeeld: stedelijkheid, bezoekersdruk e.d. Doelstelling van deze benchmark is om zoveel mogelijk factoren die instrumenteel zijn voor een goede aanpak inzichtelijk te maken. Deels als onderdeel van het bechlearning traject (bijeenkomsten).

2.4 Vergelijking

Benchmarking is een leergerichte vergelijking tussen gelijksoortige organisaties. In deze benchmark vindt zowel een **totaalvergelijking** plaats tussen alle benchmarkdeelnemers als een **groepsvergelijking**. Bij deze laatste worden groepen van deelnemers in klassen vergeleken op basis van **stedelijkheidsklasse** (1, 2 en 3-5).

2.5 Validatie

De door organisaties aangeleverde gegevens worden door zowel benchmarkorganisatie gecontroleerd op onvolledigheden of onnauwkeurigheden. Daarnaast wordt zoveel mogelijk inzichtelijk gemaakt wat (de mate van) afwijking is ten opzichte van de benchmarkafbakeningen van onderwerp en kosten. Belangrijke afwijkingen worden zoveel mogelijk transparant gemaakt in rapportages e.d. Daarnaast wordt er in rapportages gebruik gemaakt van onderstaande categorieën en bijbehorende kleuren om de mate van afwijking te laten zien:

- = Zeer hoog (max 1% afwijking): aangeleverde gegevens zijn volledig in lijn met gevraagde gegevens
- = Hoog (max. 10% afwijking): aangeleverde gegevens zijn vrijwel in lijn met gevraagde gegevens
- = Licht afwijkend (max 25% afwijking): aangeleverde gegevens zijn op hoofdlijnen in lijn met de gevraagde gegevens
- = Zwaar afwijkend (meer dan 25% afwijking): aangeleverde gegevens wijken behoorlijk/sterk af van de gevraagde gegevens
- = Onbekend: de gegevens zijn niet bekend
- = Nvt: vraag is niet op uw organisatie van toepassing

3 Beheerthema Schoon

De **Benchmark Schoon** is gericht op alle activiteiten rondom het pro-actief en reactief Schoon houden van de openbare ruimte, zowel op het gebied van uitvoering als op het gebied van coördinatie.

Beheerthema Schoon omvat de volgende onderdelen:

- **Uitvoering:** alle uitvoerende activiteiten in het kader van onderstaande onderwerpen ongeacht door welk intern organisatieonderdeel of externe opdracht-nemende partij deze worden uitgevoerd.

Subthema's:

- Afval in de openbare ruimte
- Onkruid op verharding
- Uitwerpselen
- Graffiti en Wildplak
- Kauwgom

- **Coördinatie:** alle onderstaande coördinerende activiteiten tbv bovenstaande uitvoeringsthema's ongeacht door welk intern organisatieonderdeel of extern opdrachtnemer deze worden uitgevoerd.

Subthema's:

- Operationele coördinatie
- Regievoering en contractbeheer
- Beleid en (strategisch) beheer
- Monitoring
- Beleidsinstrumenten

In de nevenstaande tabel hiernaast wordt thema Schoon en de bijbehorende subthema's, activiteiten en beeldmeetlatten, nader omschreven. Ook wordt hier beschreven welke onderdelen en activiteiten in het kader van deze benchmark NIET onder het beheerthema Schoon vallen.

(Sub) thema	beeldmeetlat CROW	Activiteit	DEFINITIE	NIET
Schoon Totaal	alle onderstaande beeldmeetlatten	alle onderstaande subthema's	alle onderstaande	alle onderstaande
Uitvoering				
Afval OR Totaal	alle onderstaande	alle onderstaande	alle onderstaande	alle onderstaande
Afval OR	Groen-beplanting-zwerfafval grof Groen-beplanting-zwerfafval fijn Groen-beplanting-bloembak-zwerfafval grof Groen-beplanting-bloembak-zwerfafval fijn Groen-boom-boomspiegel-zwerfafval grof Groen-boom-boomspiegel-zwerfafval fijn Groen-gras-gazon-zwerfafval grof Groen-gras-gazon-zwerfafval fijn Groen-gras-natuurlijk afval Groen-beplanting-natuurlijk afval Verharding-natuurlijk afval Verharding-zwerfafval grof Verharding-zwerfafval fijn Verharding-veegbaar zwerfafval grof Verharding-veegbaar zwerfafval fijn Verharding-veegvuil goten Riolering-kolk-belemmering inlaat Verharding-grof vuil Groen-beplanting-grof vuil Groen-gras-grof vuil Meubilair-afvalbak-vullingsgraad Water-drijfvuil in water Water-oever-drijfvuil tegen oever Water-oever-zwerfafval grof Water-zinkvuil in water	Machinaal vegen	Machinaal vegen met veegmachine, ongeacht met welk doel dit wordt gedaan (zwerfafval, natuurlijk afval, veegzand, riolering, onkruid)	exclusief het handmatig vegen voor de veegmachine uit, dit hoort bij handmatig vegen
		Handmatig vegen / blazen	Handmatig vegen en blazen met klein materieel. Ook vegen / blazen voor de veegmachine uit.	exclusief bladkorven
		Afvalbakken	Legen van afvalbakken en reguliere jaarlijkse vervanging van afvalbakken	exclusief grootschalige vervangingsprojecten van afvalbakken
		Illegale dump	Illegale dump van grof afval in de openbare ruimte	niet bijplaatsing bij verzamelcontainers
		Aftransport/ Verwerking	aftransport en verwerking van het reinigingsafval	
		Markt/Evenement	kosten van markt en evenement voor zover door gemeente gemaakt. Inclusief verrekeningen (inkomsten)	
Onkruid VH Totaal	alle onderstaande	alle onderstaande	alle onderstaande	alle onderstaande
Onkruid VH	Verharding-open verharding-elementenverharding-onkruid Verharding-onkruid rondom obstakels	Machinaal	alle machinale en handmatige activiteiten tbv onkruidbeheersing EXCLUSIEF machinaal vegen met derde arm. Dit hoort bij afval OR	exclusief afkanten; exclusief machinaal vegen (met derde arm) > dit moet worden opgenomen bij subthema afval OR activiteit machinaal vegen; bedrijfsmatig uitgevoerde activiteiten
		Handmatig		
Overig Totaal	alle onderstaande	alle onderstaande	alle onderstaande	alle onderstaande
Uitwerpselen	Groen-beplanting-uitwerpselen Groen-boom-boomspiegel-uitwerpselen Groen-gras-gazon-uitwerpselen Verharding-uitwerpselen	Uitwerpselen	kosten voor beheer uitwerpselen, ruimen, zuigen, hondentoiletten en hondenpoepvoorzieningen	
Kauwgom	Verharding-kauwgom	Kauwgom	verwijdering kauwgom in OR	
Graffiti, Wildplak	Alle schaalbalken tbv graffiti & wildplak	Graffiti, Wildplak	verwijdering graffiti in OR	
Coördinatie				
Coördinatie Totaal	alle onderstaande	alle onderstaande	alle onderstaande	alle onderstaande
Coördinatie Totaal	-	Operationele coördinatie	niet meewerkende teamleiders die uitvoering aansturen, planning	
	-	Regie, contractbeheer		
	-	Beleid en beheer		
	-	Monitoring	Monitoring van de kwaliteit	
	-	Beleidsinstrumenten	zie onderstaand:	
	-		Burgerparticipatie	
	-		Communicatie	
	-		Handhaving	
Indirecte activiteiten / overhead	niet meenemen	niet meenemen	niet meenemen	niet meenemen

4 Prestatiegebieden Beleid en Resultaat

In de prestatiegebieden Beleid en Resultaat wordt inzichtelijk gemaakt welke doelstellingen organisaties zichzelf stellen op het thema **Schoon** en welke resultaten zij op deze doelen behalen.

Hoofdthema's van de prestatiegebieden Beleid en Resultaat zijn:

- Burgerbeleving: doelstelling en resultaat
- Monitoring van de burgerbeleving
- Kwaliteit: doelstelling en resultaat
- Monitoring van de kwaliteit

In nevenstaande tabel worden de thema's en de bijbehorende indicatoren en factoren, die in de Prestatiegebieden Beleid en Resultaat in kaart worden gebracht, weergegeven.

Prestatiegebieden Beleid en Resultaat			
Subthema	Beschrijving	Benodigde gegevens	Indicator
Beleving	De gemeentelijke doelstellingen mbt burgerbeleving van de openbare ruimte worden indicatief in kaart gebracht. Deze doelstellingen worden voor de benchmark vertaald naar een benchmarkschaal lopend van 1 t/m 10. Zo ontstaat er een indicatief beeld of gemeenten doelstellingen hebben voor beleving en indien ja, hoe hoog zij deze doelstelling globaal is.	• burgerbelevingsdoelstelling voor Schoon zoals door gemeente zelf geformuleerd • burgerbelevingsdoelstelling voor Schoon vertaald naar een schaal van 1 tot 10	• burgerbelevingsdoelstelling op een schaal van 1 tot en met 10 • burgerbelevingsresultaat op een schaal van 1 tot en met 10
Monitoring Beleving	inventarisatie van de wijze(n) waarop gemeenten de beleving monitoren en de belangrijkste (onderzoeksvragen) die aan burgers worden gesteld.	• De belangrijkste vragen op basis waarvan in een gemeente het belevingsresultaat wordt onderzocht / bepaald	
Kwaliteit	Vergelijken van gemeentelijke doelstellingen en resultaten zowel per gebiedstype als per schaalbalk. Omdat in veel gemeenten de beeldsystematiek van het CROW centraal staat, is deze voor wat betreft beeldsystematiek het centrale uitgangspunt. Andere gemeenten formuleren hun kwaliteitsdoelstellingen in termen van frequentie, beleving of hebben bewust geen kwaliteitsdoelstelling. Resultaten op het onderdeel kwaliteit worden inzichtelijk gemaakt mbv de 90% norm van het CROW.	• Kwaliteitsdoelstelling in termen van (CROW-)beeldsystematiek, frequentie, beleving of geen • Kwaliteitsresultaat in termen van (CROW-)beeldsystematiek, frequentie, beleving of geen	• kwaliteitsniveau doelstelling • kwaliteitsniveau resultaat
Monitoring Kwaliteit	Inventarisatie de verschillende wijzen waarop gemeenten de kwaliteit monitoren	• Monitoringswijzen (beleid/bestek/burger) • Aantal meetrondes per jaar • Aantal meetlocaties per meetronde • Budget per jaar • Budget per meetlocatie per jaar	• € per meetlocatie per jaar

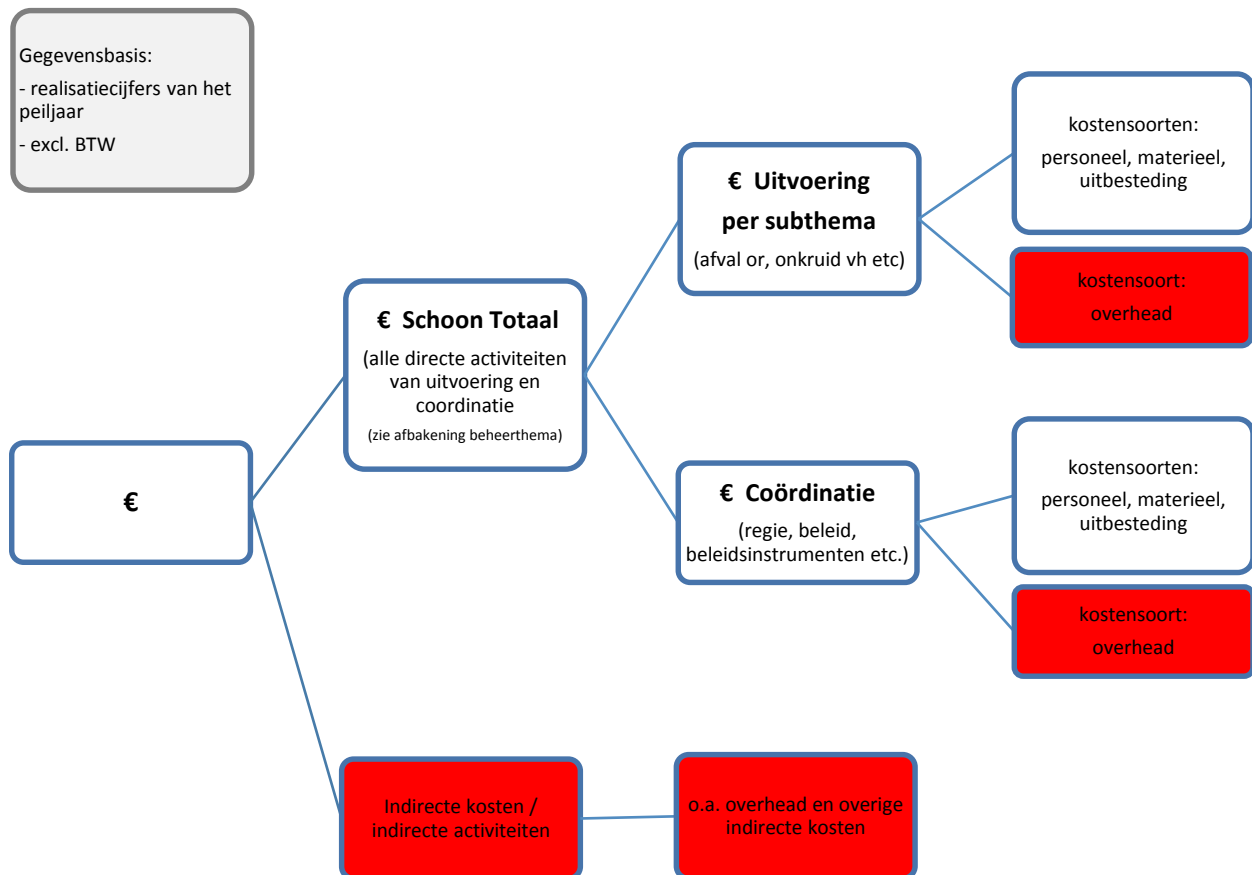
5 Prestatiegebied Kosten

5.1 Structuur

In het prestatiegebied Kosten worden de kosten van Schoon inzichtelijk gemaakt. Samenvatten betreffen de kosten van Schoon:

- de directe kosten van uitvoering en coördinatie van het thema **Schoon** zoals afgebakend in hoofdstuk 3
 - deze kosten bevatten ENKEL de kostensoorten personeel, materieel en uitbesteding (zie beschrijving dit hoofdstuk)
 - deze kosten bevatten NIET indirecte activiteiten en (versleutelde) overhead (zie beschrijving dit hoofdstuk)
- de basis van de gegevens is idealiter de gerealiseerde kosten exclusief BTW van het boekjaar dat gelijk is aan het peiljaar van de benchmark.

In onderstaande figuur wordt de structuur van de kosten zoals die in het prestatiegebied Kosten van deze benchmark worden uitgevraagd, weergegeven.



5.2 Gegevensbasis

- **Peiljaar 2014:** alle gevraagde kosten betreffen de gerealiseerde kosten gemaakt in het boekjaar dat gelijk is aan het peiljaar van de benchmark. Lukt het niet om de gerealiseerde kosten aan te leveren dan kunnen ook de begroting worden gebruikt, mits er niet al te veel afwijkingen zijn tussen begroting en realisatie.
- **Exclusief BTW:** alle kosten worden ingevuld exclusief BTW

5.3 Kostensoorten

De kosten van Schoon en van alle subthema's bevatten enkel de kostensoorten Personeel, Materieel en Uitbesteding. Ook wanneer er slechts een totaalbedrag kan worden opgegeven, dan mag dit totaalbedrag enkel deze kostensoorten bevatten. Overige kosten van andere activiteiten die buiten de afbakening van het thema vallen of (versleutelde) overheadskosten worden nadrukkelijk NIET meegenomen in de benchmark. Onderstaand worden deze kostensoorten toegelicht.

- **Personeel**
Dit betreft de kosten van uitvoerend personeel: salaris, sociale verzekeringen, pensioenen, kleding en persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM). Het betreft hier regulier personeel, ingehuurd/flex personeel en SW-personeel

Noot 1: SW-personeel: kosten van interne SW-afdeling/organisatieonderdeel opnemen obv het productiviteitspercentage. Indien u als organisatie verantwoordelijk bent voor 100% van de kosten en het productiviteitspercentage is 70% dan kunt u 70% van de kosten opnemen. Indien u als organisatie enkel de productieve kosten draagt en de overige kosten worden bijgedragen vanuit een andere afdeling (welzijn) dan hoeft u enkel de productieve kosten op te nemen.

- **Materieel**
Dit betreft de kosten van het materiaal en de tractie, voertuigen, inclusief onderhoud, brandstof, verzekering, beheer-gerelateerde ICT; reguliere vervangingen en afschrijvingen.

Noot: Afschrijvingen/kapitaallasten van materieel kunt u per activiteit/object opnemen bij de materieelkosten. Hierbij kunnen verschillende varianten in een gemeente gelden. Om dit makkelijk in kaart te brengen vraagt de benchmark in een checklist om aan te geven of het grootste deel van uw kapitaallasten/afschrijvingen: i) aan het afschrijven bent in een redelijke termijn (vijf jaar of meer), ii) in 1 keer hebt afgeschreven in 2014 of iii) in 1 keer hebt afgeschreven voor 2014.

- **Uitbested**
Uitbesteedde kosten van een externe partij: aannemer, publiek bedrijf, SW-bedrijf, charitatieve instelling
- **Overig**
alle kleine kosten die niet kunnen worden toegedeeld aan bovenstaande kostensoorten, maar wel direct bij een bepaald thema/activiteit/object horen, niet zijnde indirecte kosten of overhead. Licht dit altijd toe!
- **Overhead en indirecte kosten: NIET OPNEMEN.**
Vul de kosten en kostensoorten in EXCLUSIEF de kosten van overhead die zijn toegeschreven aan uw gehele organisatieonderdeel of zijn versleuteld in de personele en materiele kosten.

Overhead is het geheel van functies gericht op de sturing en ondersteuning van de medewerkers in het primaire proces. Het primaire proces is binnen de Benchmark Schoon alle activiteiten van uitvoering en coördinatie (zie hoofdstuk 3).

Overhead bestaat oa. uit: staf en hoger management, algemene ICT, huisvesting, P&O, HRM, Juridische zaken, bestuurszaken, facilitaire zaken etc.

5.4 Gegevens en Indicatoren

Op nevenstaande pagina worden de thema's en bijbehorende activiteit en schaalbalk afgebakend. In het hoofdstuk Afbakening Beheerthema Schoon is een meer precieze beschrijving terug te vinden. Daarbij worden de kostensoorten en belangrijkste indicatoren toegelicht. De hoofdthema's Schoon Totaal, Afval OR, Onkruid VH, Overig en Coördinatie behoren tot het in te vullen Basisdeel (B). De overige subthema's, activiteiten en beeldmeetlatten zijn optioneel ter verdieping (V).

Benchmark Gemeente Schoon / Peiljaar 2014 / Handboek – Versie: 16 december 2015

6 Prestatiegebied Vaardigheden

In het prestatiegebied vaardigheden wordt de aanpak en instrumenten die worden ingezet om prestaties op de prestatiegebieden Beleid, Resultaat en Kosten te beïnvloeden. Het prestatiegebied Vaardigheden bestaat uit de volgende deel-onderwerpen:

Prestatiegebied Vaardigheden		
Subthema	Beschrijving	Indicator
Machinaal Vegen	• Veegfrequentie per gebiedstype • Vegen met derde arm	-
Afvalbakken	Inventarisatie per totaal en per gebiedstype: • Aantal afvalbakken • Volume • Ledigingsfrequentie per dag/week • Ledigingsmethode, metalen inzetbak, zak • Afvalscheiding, ja/nee • Adoptie, aantal • Hondenpoepbakken, aantal • Blikvangers, aantal • Peukenvoorzieningen, aantal • Communicatie via afvalbak, ja/nee • Ondergrondse afvalbakken • Inwerpopening bij verzamelcontainers	Per totaal en per gebiedstype: • Aantal afvalbakken per inwoner • Aantal afvalbakken per m2-totaalareaal
Burgerparticipatie / ondernemersparticipatie	• Vormen van burgerparticipatie en ondernemersparticipatie • Budget en Capaciteit voor burgerparticipatie • Rol van burgerparticipatie	
Takenpakket	Uitvoerders van de activiteiten van Schoon (bijv. gemeentelijke dienst, SW/bedrijf, aannemer)	
SW	• vormen van SW binnen het beheerthema Schoon • aandeel SW in eigen organisatie tbv beheerthema Schoon • aandeel SW in contract	

